

ที่ กบ ๐๐๒๓.๓/ว ๗๐๕



ศาลากลางจังหวัดกระบี่
๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๑๙ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศรับสมัครการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต

เรียน นายอำเภออ่าวลึก นายอำเภอเหนือคลอง นายอำเภอเขาพนม นายอำเภอคลองท่อม
และนายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (จ.ส.ท.) ในการ
ประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบในการดำเนินการคัดเลือกผู้จัดการ
สถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำ
ภาคและประจำเขต

สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน
จ.ส.ท.) จึงประกาศรับสมัครการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต จังหวัดจึงขอความร่วมมือให้
เทศบาลเมืองกระบี่และอำเภอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานธนานุบาลดำเนินการรวบรวมจัดส่ง
ใบสมัคร การจัดทำวิสัยทัศน์ ถึง สำนักงาน จ.ส.ท. ภายในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามสิ่ง
ที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายฉัตรชัย ชื่นเงิน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๗๕๖๑-๑๘๔๔ , ๐-๗๕๖๒-๒๔๓๗



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการจัดการ

สถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรื่อง ประกาศรับสมัครการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักงาน จ.ส.ท.) จะดำเนินการรับสมัครการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขตแทนตำแหน่งที่ว่าง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๖) ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การส่งเสริมการดำเนินงานกิจการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๕ และข้อ ๑๒
แห่งระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่
๑๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การคัดเลือกผู้จัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต จึงประกาศรับสมัคร
การคัดเลือกดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์และวิธีการการคัดเลือกผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขตเป็นผู้ตรวจการ
สถานธนานุบาลประจำภาค

๑.๑ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑) ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค

๒) มีหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานสถานธนานุบาลที่อยู่ในเขต

อำนาจการตรวจ

๑.๒ กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ

๑) ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขต

๒) ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย หรือหากเคยถูกลงโทษ
ทางวินัยต้องพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓) อัตราค่าจ้างถึงขั้นต้นของตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค

๑.๓ กำหนดวิธีการคัดเลือก

๑) การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน คะแนนเต็ม

๕๐ คะแนน

๒) การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

จำแนก ดังนี้

(๑) ความอายุใส

(๒) วุฒิการศึกษา

(๓) บุคลิกภาพ

(๔) ปฏิภาณไหวพริบ

(๕) ข้อมูลเครดิต (CREDIT BUREAU)

/ (๑) ภาคจัดทำ ...

๓) การจัดทำวิสัยทัศน์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- ให้ผู้สมัครสอบจัดทำวิสัยทัศน์ โดยใช้กระดาษ A ๔ ตัวอักษร TH SarabunIT๔ ขนาด ๑๖ ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ จำนวน ๔ ชุด

- สำหรับหัวข้อการจัดทำวิสัยทัศน์ “การพัฒนาสถานธนานุบาลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทาง Change for good” ซึ่งข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ดังกล่าวจะต้องแสดงถึงความรู้ สมรรถนะทางบริหาร ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน และการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของงานรวมทั้งจะต้องส่งเสริมการนำแนวคิดไปปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ การจัดทำวิสัยทัศน์จะต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสถานธนานุบาลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทาง Change for good หากไม่เกี่ยวข้องแล้วคณะกรรมการพิจารณา จะไม่นำมาพิจารณาให้คะแนนในองค์ประกอบนี้

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนานุบาลเป็นผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขต

๒.๑ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑) ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขต

๒) มีหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานสถานธนานุบาลที่อยู่ในเขต

อำนาจการตรวจ

๒.๒ กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ

๑) ดำรงตำแหน่งเป็นผู้จัดการสถานธนานุบาลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี

๒) ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย หรือหากเคยถูกลงโทษทางวินัย ต้องพ้นกำหนดโทษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓) อัตราค่าจ้างถึงขั้นต้นของตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขต

๒.๓ กำหนดวิธีการคัดเลือก

๑) การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๒) การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยใช้เกณฑ์พิจารณา ดังนี้

(๑) ความอาวุโส

(๒) วุฒิการศึกษา

(๓) บุคลิกภาพ

(๔) ปฏิภาณไหวพริบ

(๕) ข้อมูลเครดิต (CREDIT BUREAU)

๓) การจัดทำวิสัยทัศน์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- ให้ผู้สมัครสอบจัดทำวิสัยทัศน์ โดยใช้กระดาษ A ๔ ตัวอักษร TH SarabunIT๔ ขนาด ๑๖ ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ จำนวน ๔ ชุด

- สำหรับหัวข้อการจัดทำวิสัยทัศน์ “การพัฒนาสถานธนานุบาลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทาง Change for good” ซึ่งข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ดังกล่าวจะต้องแสดงถึงความรู้ สมรรถนะทางบริหาร ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน และการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของงานรวมทั้งจะต้องส่งเสริมการนำแนวคิดไปปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ การจัดทำวิสัยทัศน์จะต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับการพัฒนาสถานธนาอนุบาลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทาง Change for good หากไม่เกี่ยวข้องแล้วคณะกรรมการพิจารณาฯ จะไม่นำมาพิจารณาให้คะแนนในองค์ประกอบนี้

๓. กำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบ จะแจ้งให้ทราบพร้อมประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๔. กำหนดวันรับสมัคร

๔.๑ รับสมัครระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑

๔.๑ ให้ผู้ตรวจการสถานธนาอนุบาลประจำเขตและผู้จัดการสถานธนาอนุบาลระดับทั่วไปที่มีคุณสมบัติครบ ตามที่สำนักงาน จ.ส.ท. กำหนดไว้ข้างต้น ดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดส่งใบสมัคร

๒) จัดส่งข้อเสนอกับวิสัยทัศน์ จำนวน ๔ ฉบับ

๓) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมใบสมัครส่งถึงสำนักงาน จ.ส.ท. โดยสำนักงาน จ.ส.ท. จะถือวันประทับตราของไปรษณีย์เป็นสำคัญ

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

เมื่อสำนักงาน จ.ส.ท. ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเป็นการถูกต้องแล้ว จะได้ประกาศรายชื่อของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเรียงตามลำดับอักษร และจะประกาศ วัน เวลา สถานที่สอบ ให้ทราบโดยติดประกาศ ณ สำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และแจ้งไปยังสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด รวมทั้งเว็บไซต์ของสำนักงาน จ.ส.ท. (www.lgo.go.th) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๖. เกณฑ์การตัดสิน และประกาศผลการคัดเลือก

สำนักงาน จ.ส.ท. จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับจนครบจำนวนที่ต้องการ ในกรณีที่มีผู้ได้รับคะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันจะให้ผู้สอบได้คะแนนการจัดทำวิสัยทัศน์มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนการจัดทำวิสัยทัศน์เท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับอัตราค่าจ้างในอัตราที่สูงกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้รับอัตราค่าจ้างในอัตราที่เท่ากันจะให้ผู้ที่มียุทธการปฏิบัติงานมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

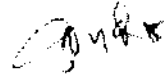
เกณฑ์การตัดสิน เมื่อมีการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง เมื่อได้มีการแต่งตั้งครบจำนวนที่ต้องการแล้ว บัญชีนี้ถือเป็นอันยกเลิก

๗. การแต่งตั้ง

การแต่งตั้งการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนาอนุบาลประจำภาคและประจำเขต สำนักงาน จ.ส.ท. จะแต่งตั้งจากบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้ในตำแหน่งนั้น โดยบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีการคัดเลือกได้เฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง สำหรับการแต่งตั้งต้องมีหลักหรือพยานคำประกัน ในตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนาอนุบาลประจำภาค วงเงินคำประกัน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ตรวจการสถานธนาอนุบาลประจำเขต วงเงินคำประกัน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

สำนักงาน จ.ส.ท. จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการขึ้นบัญชี หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้ประธานกรรมการจัดการสถานธนาณบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ประธานกรรมการจัดการสถานธนาณบาล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ใบสมัครการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนาปบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนาปบาลประจำเขต

ประวัติส่วนบุคคล

๑. ชื่อ นามสกุล
๒. วันเดือนปีเกิด วันที่ เดือน พ.ศ. อายุปัจจุบัน ปี เดือน
(นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)
๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง สถานธนาปบาล
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๔. เป็นผู้จัดการสถานธนาปบาลปัจจุบัน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๕. เป็นผู้จัดการสถานธนาปบาลครั้งแรก (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๖. วัน/เดือน/ปี ที่บรรจุเข้ารับการปฏิบัติหน้าที่
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๗. อัตราเงินค่าจ้างปัจจุบัน บาท (ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐)
๘. วุฒิการศึกษา ที่ได้รับ
๙. พุทธิกรรมทางวินัย
-เคยถูกลงโทษทางวินัยระดับโทษ
-กำลังอยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

ขอรับรองข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ หากมีการตรวจพบข้อความข้างต้นเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาปบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยกเลิกใบสมัครและดำเนินการทางวินัยได้ตามที่เห็นสมควร

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ขอรับรองว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศสำนักงาน จ.ส.ท. ทุกประการและเป็นผู้มีความประพฤติ ความสำเร็จ ความซื่อสัตย์สุจริต มีลักษณะที่จะทำงานก้าวหน้าต่อไปได้ และโดยเฉพาะมีความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมในการติดตามตรวจสอบรับจ่าหน้าได้ดี และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัครสอบ สมควรให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งในตำแหน่งผู้ตรวจการ สถานธนาปบาลประจำเขตได้

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นของนายกเทศมนตรี /นายกเมืองพัทยา
/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ตัวอย่างหัวข้อการนำเสนอ
ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ

๑. เรื่อง.....

๒. หลักการและเหตุผล.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้เสนอวิสัยทัศน์

...../...../.....

หมายเหตุ : ผู้สมัครฯ จะต้องนำเสนอวิสัยทัศน์ของผู้สมัครฯ ที่เกี่ยวกับตำแหน่งที่ตนสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ เท่านั้น (ไม่ใช่วิสัยทัศน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น/ส่วนัก/กอง หรือ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด)

ข้อเสนอวิสัยทัศน์การบริหารงานในตำแหน่งที่สมัคร

เพื่อให้การทำข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ (Proposal) เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงกำหนดให้ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์เป็นข้อผูกพัน (Commitment) ที่พนักงานสถานธนาบาลผู้เสนอจะต้องปฏิบัติตามข้อเสนอที่ตนสัญญาไว้ ซึ่งจะเป็นการควบคุม ตรวจสอบ ติดตามผลงานให้ประจักษ์เป็นรูปธรรมต่อไป ทั้งนี้เอกสารที่นำเสนอมีความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A ๔ อันนี้ การสมัครเข้ารับการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนาบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนาบาลประจำภาคและประจำเขต ผู้สมัครจะต้องได้รับการรับรองจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศนี้

(ตัวอย่างปกหน้า)

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์
“การพัฒนาสถานธนานุบาลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทาง Change for good”

.....

(สำนักงาน จ.ส.ท. จะตัดปกส่วนนี้ตามเส้นประทั้งเพื่อกำหนดรหัสประจำตัวใหม่ และส่งให้
กรรมการฯ ประเมินให้คะแนน)

เสนอโดย

นาย/นาง/นางสาว ชื่อสกุล

ตำแหน่ง

ตัวอย่างและคำอธิบายประกอบ
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และรูปแบบในการเขียนข้อเสนอ (Proposal)
เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ และการติดตามประเมินผล

.....

ในการเขียนข้อเสนอที่เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ เพื่อการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนานุบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต เพื่อให้มีแนวทางและรูปแบบการปฏิบัติ ตลอดจนมาตรฐานในการเขียนข้อเสนอที่เหมือนกัน จึงได้กำหนดรูปแบบในการนำเสนอตามตัวอย่าง ดังนี้

๑. เนื้อหา

การเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับวิสัยทัศน์นี้ขอให้ผู้เขียนเขียนข้อเสนอจากความคิดเห็นและประสบการณ์ของผู้เขียนอย่างตรงไปตรงมา โดยอาจยกตัวอย่างประสบการณ์ในอดีต ตลอดจนการอ้างอิงหลักฐานทางวิชาการต่างๆ ได้ ข้อเสนอที่เขียนนี้ต้องเป็นข้อเสนอที่เป็นรูปธรรมและสามารถปฏิบัติได้มีเหตุผลประกอบข้อเสนอที่น่าเชื่อถือและมีความสอดคล้องกันในประเด็นต่างๆ

๒. รูปแบบการนำเสนอ

- ๑) ปกหน้า
- ๒) สารบัญ
- ๓) ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์
- ๔) บทสรุป
- ๕) เอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)

๓. การอ้างอิง

ในการเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์นี้อาจมีการอ้างอิง บทความหรือมีหนังสือทางวิชาการได้ ทั้งนี้ เพื่อความแม่นยำ (accuracy) และความน่าเชื่อถือ (reliability)

๔. ขนาด

ข้อเสนอมีความยาวไม่เกิน หน้ากระดาษ A๔ โดยจัดพิมพ์ตรวจคำถูกคำผิดและรูปเล่มให้เรียบร้อย จำนวน ๔ เล่ม

๕. ข้อพึงระวัง

ห้ามเขียนชื่อหรือลงนามกำกับ หรือทำสัญลักษณ์ลงในข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ทุกแผ่น ยกเว้นปกหน้าซึ่งกำหนดให้เขียนชื่อและตำแหน่ง

สารบัญ

หน้า

คำนำ

หัวข้อที่นำเสนอ

๑.

๒.

๓.

๔.

๕.

๖.

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

เอกสารอ้างอิง
